
(Prezime, ime oca i ime)

(Adresa stanovanja)

(JMB)

(Telefon)

➤ SLUŽBA ZA PRIVREDU I ZAŠTITU OKOLIŠA

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za produženje radnog vremena

Ovim putem obraćam se naslovu sa zahtjevom za izdavanje odobrenja o produženju radnog vremena dana: _____ zbog:

- a) Državni, gradski vjerski ili međunarodni praznici
- b) Sajmovi, vašari, svadbe, rođendani ili maturske večeri
- c) Koncerti

(Označiti za koju priliku se traži produženje radnog vremena)

POTREBNA DOKUMENTACIJA			
DOKUMENT	INSTITUCIJA KOJA IZDAJE DOKUMENT	FORMA DOSTAVE	KOMENTAR
Rješenje o odobrenju obavljanja djelatnosti	Gradska uprava/Općinski sud	Kopija	
Dokaz o mjerenju jačine zvuka	Nadležna institucija	Kopija	Original na uvid
Administrativna taksa	Gradska uprava/ Banka/Pošta	Original	

TAKSA		
Naziv takse	Iznos takse	Način uplate
Taksa za produženje radnog vremena iz oblasti ugostiteljstva	100,00KM	Uplata takse se vrši u šalter sali gradske uprave ili uplatom na žiro račun Grada otvoren u ASA bank broj: 1344010310001206, vrsta prihoda 722131, općina 057

Na osnovu Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi („Sl. glasnik općine Lukavac“, broj: 7/13 i 6/16) od plaćanja taksi oslobođeni su: Lica koja se nalaze na evidenciji trenutno nezaposlenih, Invalidi, ratni vojni invalidi i civilne žrtve rata sa utvrđenim stepenom invaliditeta sa i preko 50%, članovi uže porodice šehida i poginulog borca, građani koji imaju status socijalno ugroženog lica, nosioci ratnih priznanja i odlikovanja iz člana 2. Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica uz priloženi dokaz o statusu.

Lukavac, _____

Podnositelj zahtjeva
