



Na osnovu člana 64. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“, broj: 46/10), člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 12/03 i 65/13), člana 2. Odluke o utvrđivanju uslova i kriterija za imenovanja na pozicije u regulirane organe („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 6/04 i 9/17), člana 104. Statuta općine Lukavac – prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 5/08 i 1/14), i Odluke o raspisivanju i objavljivanju Javnog oglasa za izbor člana upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove „Dom zdravlja“ Lukavac iz reda osnivača, broj: 01-02-1148/25 od 30.04.2025. godine Gradsko vijeće Lukavac, objavljuje

JAVNI OGLAS
za izbor člana Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove „Dom zdravlja“ Lukavac iz
reda osnivača

Objavljuje se Javni oglas za izbor člana Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove „Dom zdravlja“ Lukavac iz reda osnivača (u daljem tekstu: Ustanova), na mandatni period od 4 (četiri) godine i to:

- **iz reda osnivača 1 (jedan) član,**

I. Opis pozicije

Nadležnost Upravnog odbora propisana je Statutom Javne zdravstvene ustanove „Dom zdravlja“ Lukavac i podrazumijeva obavljanje slijedećih poslova:

- a) donosi Statut, Pravilnik o radu, druge opće akte u skladu sa Zakonom, Poslovnik o svom radu, Planove rada i razvoja Doma zdravlja,
- b) odlučuje o raspisivanju Javnog konkursa za imenovanje direktora Doma zdravlja,
- c) imenuje i razrješava direktora, odnosno, v.d. direktora Doma zdravlja,
- d) utvrđuje Planove rada i razvoja Doma zdravlja,
- e) utvrđuje Godišnji program rada i Plan nabavki Doma zdravlja,
- f) donosi Finansijski plan i usvaja periodični i godišnji obračun,
- g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti, radi koje je Dom zdravlja osnovan, ako Zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- h) usmjerava kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- i) rješava sa osnivačem sva pitanja, koja se odnose na obavljanje djelatnosti ustanove,
- j) odlučuje o prodaji, kupovini, investicijama, korištenju kredita, kreditiranju, donacijama, reprezentaciji, školovanju i edukacijama kadrova,
- k) odgovara osnivaču za rezultate rada Doma zdravlja,
- l) odlučuje, u drugom stepenu, o prigovorima zaposlenika na rješenja direktora ili drugog nadležnog organa, kojima je odlučeno o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa,
- m) podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje Izvještaje o rezultatima rada i poslovanja Doma zdravlja,
- n) odlučuje o poslovnoj saradnji sa drugim ustanovama, preduzećima i drugim pravnim licima,



- o) odlučuje o korištenju finansijskih sredstava, čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 KM (slovima : dvadesethiljadakonvertibilnihmaraka),
- p) odlučuje o zaključivanju Ugovora sa nadležnim Zavodima zdravstvenog osiguranja i
- q) vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i Odlukom osnivača.

II. Kandidati treba da ispunjavaju slijedeće opće i posebne uslove:

a) Opći uslovi:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini, u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak, da nije osuđivan za krivično djelo ili privredni prijestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju u roku od pet godina od dana izdržane, izmirene, zastarjele ili oproštene kazne,
- da se na njega ne odnosi član IX.1. Ustava BiH

b) Posebni uslovi:

- da ima završenu visoku stručnu spremu odgovarajućeg zanimanja zavisno od djelatnosti reguliranog organa, u okviru koga se kandidiraju na odgovarajuću poziciju, odnosno zavisno od uslova utvrđenih posebnim aktom reguliranog organa;
- da ima najmanje 1 godinu radnog iskustva u struci nakon sticanja visoke stručne spreme;
- da nema privatni finansijski interes u reguliranom organu za koji se kandiduje,
- da nisu članovi upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke,
- da nisu članovi upravnog ili nadzornog odbora u više od jednog reguliranog organa,
- druge posebne uslove predviđene općim aktom reguliranog organa.

II. Za sve kandidate koji ispunjavaju opće i posebne uslove u postupku konačnog izbora uzet će se u obzir i slijedeći kriteriji:

- veći stepen stručne spreme srodnog zanimanja;
- komunikativne i organizacione sposobnosti;
- minimum znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa;
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije;
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka;
- sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima;
- naklonjenost timskom radu;
- rezultati rada tokom karijere;
- poželjno poznavanje jednog stranog jezika.

III. Dokumenti koji se prilažu uz prijavu na javni oglas moraju biti originalni ili ovjerene fotokopije:

Uz pismenu prijavu kandidati su obavezni priložiti slijedeće:

1. svojeručno potpisanu kraću biografiju sa adresom i kontakt telefonom (CV);
2. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
3. univerzitetska diploma (ovjerena kopija);
4. izvod iz matične knjige rođenih;
5. uvjerenje o radnom iskustvu u struci, potpisano i ovjereno od strane poslodavca ili uvjerenje Porezne -uprave o uplaćenim porezima i doprinosima;
6. potpisanu i ovjerenu izjavu od strane nadležnog organa kojom kandidat potvrđuje sljedeće:
 - da se na kandidata ne odnosi član IX 1. Ustava BiH;
 - da nije osuđivan za krivično djelo ili privredni prestup, koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti predsjednika Upravnog odbora javne ustanove;
 - da nije osuđivan za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti predsjednika Upravnog odbora javne ustanove;

- da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u instituciji vlasti BiH;
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, prethodne tri godine do dana objavljivanja Javnog oglasa;
- da nije član upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke;
- da nema privatni finansijski interes u Ustanovi u čiji se upravni odbor kandiduje;
- da nije član upravnog ili nadzornog odbora u više od jednog reguliranog organa.

Komisija zadržava pravo da ostale dokaze u vezi sa datom Izjavom zatraži naknadno. Ukoliko aplikant u roku od najkasnije 15 (petnaest) dana od dana traženja dokaza isti ne dostave, smatrat će se da nisu dostavili potpunu dokumentaciju.

V. Izbor i imenovanje člana upravnog odbora vrši se na period od četiri godine.

Svi kandidati čije su prijave formalno-pravno ispravne bit će pozvani na intervju.

Kandidati koji su uredno pozvani a nisu se pojavili na intervju, neće se uzeti u obzir u daljem postupku za izbor i smatrat će se da su odustali od kandidature.

O rezultatima konkursa kandidati će biti obaviješteni pisano, putem pošte na adresu navedenu u prijavi u roku od osam (8) dana od dana donošenja Rješenja o imenovanju predsjednika Upravnog odbora Ustanove.

VI . Podnošenje prijava i rokovi za dostavljanje prijava i dokumentacije

Ovaj Javni Oglas objavit će se u jednom od bh. dnevnih listova većeg tiraža, Službenim novinama FBiH i web stranici Grada Lukavac.

Javni oglas ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama FBiH“, jednom od bh. dnevnih listova većeg tiraža i web stranici Grada Lukavac. Kovertirane prijave sa naznakom “Javni oglas za imenovanje člana Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Lukavac - NE OTVARAJ“, podnose se putem pisarnice Grada Lukavac lično ili preporučeno putem pošte na adresu: Grad Lukavac, Komisija za izbor člana Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Lukavac, Trg Slobode br.1, 75 300 Lukavac.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

Suad Salibašić, dipl.ecc.