



**Služba za društvene djelatnosti i upravu**

Broj: 03-04-1074/24  
Lukavac, 08.04.2024. godine

Na osnovu člana 6. Odluke o značajnim manifestacijama i načinu proglašavanja i finansiranja manifestacija od općeg interesa na području Općine Lukavac („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 1/10), Budžeta Grada Lukavac za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Lukavac“ broj: 1/24), člana 22. Odluke o izvršenju Budžeta Grada Lukavac za 2024. Godinu („Službeni glasnik Grada Lukavac“ broj: 1/24), Programa utroška sredstava Transfera Službe za društvene djelatnosti i upravu („Službeni glasnik Grada Lukavac, broj: 2/24) i člana 20. Pravilnika o kriterijima i procedurama za obilježavanje, proglašavanje i finansiranje značajnih manifestacija i manifestacija od Općeg interesa na području Općine Lukavca, broj: 02-02-2-222/10 od 05.02.2010. godine i broj: 02-02-2-222/10-1 od 03.04.2024. godine, Služba za društvene djelatnosti i upravu, objavljuje

**JAVNI POZIV  
za dodjelu finansijskih sredstava za sufinansiranje manifestacije Sajam 2024. godine**

**I PREDMET I CILJ JAVNOG POZIVA**

Objavljuje se Javni poziv za dodjelu finansijskih sredstava za sufinansiranje manifestacije Sajma za 2024. godinu. Sufinansiranje će se koristiti za pokriće troškova organizacije 22. Međunarodnog sajma turizma i ekologije „List“ u 2024. godini (u daljem tekstu: Sajam).

**II FINANSIJSKA SREDSTVA**

Finansijska sredstva za ovu namjenu obezbijeđena su u Budžetu Grada Lukavac („Službeni glasnik Grada Lukavac“ broj 01/24) i Programu utroška sredstva Transfera Službe za društvene djelatnosti i upravu („Službeni glasnik Grada Lukavac“ broj:02/24) u okviru potrošačke jedinice 05, ekonomski kod 614 329 „Ostali transferi neprofitnim organizacijama – 01. „Učešće u organizaciji Međunarodnog sajma turizma i ekologije „LIST“ Lukavac u ukupnom iznosu od 70.000 KM.

**III PRAVO UČEŠĆA**

Pravo učešća na javnom pozivu imaju svi registrovani poslovni subjekti sa sjedištem na području grada Lukavac, a čija je djelatnost vezana za organizaciju sajamskih aktivnosti i promociju privrede ili turizma, a koji su:

- obezbjedili vlastito učešće ili učešće sredstava iz drugih izvora u minimalno 10% od vrijednosti projekta,
- koji imaju iskustvo u organizovanju sajamskih aktivnosti ili učešća u istim u trajanju najmanje 10 (deset) godina,
- koji imaju izmirene obaveze po osnovu javnih prihoda zaključno sa 29. februarom tekuće godine,
- koji imaju izmirene obaveza plaćanja indirektnih poreza, ukoliko je u sistemu PDV-a,
- protiv kojih se i/ili čijih se odgovornih lica ovlaštenih za zastupanje ne vodi krivični postupak i koji nisu pravoznažno osuđeni za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela i/ili privredni prestup.

### III POSTUPAK ODABIRA ORGANIZATORA/KORISNIKA SREDSTAVA

Služba će u okviru svoje nadležnosti na osnovu prispjelih prijava dostaviti Timu za selekciju izbora kandidovanih manifestacija i izradu prijedloga obilježavanja značajnih manifestacija (u daljem tekstu. Tim), obrađene podatke na razmatranjem, a Tim će iz okvira svoje nadležnosti napraviti selekciju na osnovu dostavljenih prijava sa programskim sadržajima i predložiti Gradonačelniku konačnu odluku o dodjeli sredstava.

Sa krajnjim korisnikom nakon donošenja Odluke zaključiti će se Ugovor kojim će se detaljnije definisati prava i obaveze.

### IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Podnositelji prijava na Javni poziv za dodjelu finansijskih sredstava za sufinansiranje organizovanja manifestacije Sajma „List“ 2024. godine dužni su dostaviti:

1. Obrazac prijave uredno i sadržajno elektronski popunjen, potpisan od strane odgovornog lica i ovjeren pečatom poslovnog subjekta;
2. Rješenje/ Izvod o registraciji privrednog subjekta sa aktuelnim podacima Uvjerenje o registrovanoj djelatnosti (ne stariji od 3 mjeseca);
3. Uvjerenje o poreznoj registraciji poslovnog subjekta (ID broj);
4. Dokaz o vlastitom učešću ili učešću sredstava iz drugih izvora u minimalno 10% od vrijednosti projekta (Izjava ovjerena od strane nadležnog organa ili notara);
5. Dokaz o iskustvu u organizovanju sajamskih aktivnosti ili učešća u istim (fakture za organizovane sajmove, brošure, video, mediji, pozivi ili obavještenja poslovnim subjektima za učešće na poslovnim sajmovima ili sličnim događajima);
6. Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu direktnih ili indirektnih poreza ( ukoliko podnosilac nije u sistemu PDV-a dostavlja izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa ili notara);
7. Izjava ovjerena od strane nadležnog organa da se protiv podnosioca odnosno ovlaštenih lica za zastupanje ne vodi krivični postupak i koji nisu pravoznažno osuđeni za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela i/ili privredni prestup.

### V PODNOŠENJE PROIJAVA/ZAHTJEVA NA JAVNI POZIV I ROKOVI I NAČIN DODJELE FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Prijave na Javni poziv podnose se Gradu Lukavac – Službi za društvene djelatnosti i upravu, neposredno na pisarnicu ili poštom na adresu: Trg slobode bb; 75300 Lukavac sa naznakom prijavu na „Javni poziv za dodjelu finansijskih sredstava za sufinansiranje organizovanja manifestacije Sajma „List“ 2024. godine“ - „NE OTVARATI“.

Javni poziv će se objaviti na web stranici Grada Lukavac, [www.lukavac.ba](http://www.lukavac.ba).

Rok za prijavu na Javni poziv je 8 dana od dana objave na web stranici Grada.

**Pomoćnik gradonačelnika**  
Mirela Bubić, dipl. pravnik

#### Dostaviti:

1. Web stranica - na objavu,
2. Oglasna ploča x2,
3. Gradonačelnik,
4. Stručna služba vijeća – Tim za obilježavanje značajnih datuma,
5. Evidencija,
6. Arhiva.