



Služba za društvene djelatnosti i upravu

Broj: 03-20-810/24
Lukavac, 11.03.2024. godine

Na osnovu člana 25. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku ostvarivanja prava na novčanu podršku u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području grada Lukavac („Službeni glasnik Grada Lukavca“, broj: 3/24), Služba za društvene djelatnosti i upravu raspisuje:

JAVNI POZIV za sufinansiranje za nabavku folije za plastenike na području grada Lukavac

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijava (zahtjeva) za sufinansiranje za nabavku folije za plastenike na području grada Lukavac, u skladu sa Programom novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iz Budžeta Grada Lukavca za 2024. godinu, broj: 02-20-742/24 od 05.03.2024. godine, C) Kapitalna ulaganja u poljoprivredi – C.1. Sufinansiranje za nabavku folije za plastenike i ukupna visina novčanih sredstava za ovu mjeru iznosi 30.000,00 KM.

I. PRAVO UČEŠĆA

Pravo na podnošenje prijava (zahtjeva) po ovom Javnom pozivu imaju korisnici (obrtnci, pravna ili fizička lica) koja ispunjavaju slijedeće:

A) OPĆE USLOVE:

- da imaju prebivalište, odnosno poslovno sjedište na području grada Lukavca;
- da su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i/ili u registar klijenata (u daljem tekstu: RPG i RK);
- da su uredno ispunili obaveze iz svih prethodno sklopljenih Ugovora o dodjeli novčanih sredstava iz Budžeta Općine/Grada Lukavac iz prethodnih godina;
- da imaju poljoprivredno zemljište u posjedu ili sklopljen ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta na kojem je montiran plastenik na rok važenja od najmanje pet godina;

B) POSEBNE USLOVE:

- da je poljoprivreda osnovno ili dopunsko zanimanje,
- da imaju plastenik u jednoj cjelini koji su minimalne površine od 100 m², a maksimalne do 200 m². Isti moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje i minimalne visine na najvišem dijelu 2m,
- da je folija stradala usljed elementarnih nepogoda ili da posjeduje plastenik više od pet godina;

II. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Zainteresirani poljoprivredni proizvođači u Šalter Sali Grada Lukavac uz prijave (zahtjeve) podnose u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:

1. Uredno ispunjen zahtjev za novčanu podršku;
2. Potvrda o upisu u RPG i RK koju izdaje nadležna Služba za vođenje RPG i RK Grada Lukavca (provjera po službenoj dužnosti);
3. Dokaz o prebivalištu odnosno poslovnom sjedištu na području grada Lukavac, a kao dokaz se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji:

Strana 1 od 2



ISO 9001:2015
No. 308550
QM15

Grad Lukavac - Gradonačelnik, Trg slobode
1, 75300 Lukavac
www.lukavac.ba, e-mail: kabinet-nacelnika@lukavac.ba
Tel. +387 35 366 700, fax: +387 35 366 703



ISO 9001:2015
No. 308550
QM15

- za pravna lica izvod iz sudskog registra;
 - za registrovana fizička lica – gradsko rješenje o registrovanom obrtu;
 - za fizička lica CIPS
4. Posjedovni list za poljoprivredno zemljište na kojem je montiran platenik (neovjeren) ili posjedovni list i ugovor o zakupu ako poljoprivredno zemljište nije u posjedu/vlasništvu (original ili ovjerenu kopiju);
 5. Ovjerenu izjvu korisnika da u vlasništvu ima platenik više od pet godina u kojem organizuje poljoprivrednu proizvodnju, a kojem je folija uništena ili da je folija uništena usljed elementarne nepogode.
 6. Ovjerena izjvu korisnika o izmirenim obavezama iz svih sklopljenih Ugovora o dodjeli novčanih sredstava iz Budžeta Općine/Grada Lukavac iz prethodnih godina;
 7. Poreznu fakturu i fiskalni račun (za pravna lica i obrtnike), odnosno otpremnicu i fiskalni račun (za fizička lica) kao dokaz o nabavci nove folije za platenik u tekućoj godini ili predračun za nabavku folije na ime podnosioca zahtjeva (original ili ovjerena kopija);
 8. Naziv banke i broj žiro računa banke.
 9. Dokaz o uplati administrativne takse.

Za dobijanje novčanih sredstva za sufinansiranje nabavke folije minimalna površina pod platenikom u jednoj cjelini je 100 m², a maksimalna 200 m².

Maksimalan iznos novčane podrške ne može prelaziti iznos od 50% vrijednosti folije za platenik. Ukupna sredstva za ovu mjeru iznose **30.000,00 KM**, koja će biti proporcionalno raspoređena korisnicima koji ispunjavaju uvjete iz ovog Javnog poziva.

III. PROCEDURA ODABIRA KANDIDATA ZA DODJELU SREDSTAVA

Komisiju za odobravanje direktnih novačnih podrški imenuje Gradonačelnik.

Zadatak Komisije je: da pregleda prispjele prijave i dokumentaciju, evidentira kandidate koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva.

Komisija neće razmatrati nepotpune i neblagovremene zahtjeve i isti će na prijedlog Komisije biti odbačeni zaključkom službe nadležne za poslove poljoprivrede.

Protiv zaključka korisnik može izjaviti žalbu Gradonačelniku u roku od osma dana od dana prijema zaključka. Ukoliko Komisija utvrdi da su kandidati podnijeli prijave na Javni poziv, a da nisu ispunili obaveze iz svih prethodno sklopljenih Ugovora o dodjeli novčanih sredstava iz Budžeta Općine/Grada Lukavca po raspisanim Javnim pozivima iz prethodnih godina, prijave istih se neće uzeti u razmatranje.

Komisija vrši terenski obilazak radi kontrole ispunjenosti uslova za ostvarivanje prava na podsticajna sredstva po svakom pojedinačnom zahtjevu koji je potpun i blagovremen o čemu sačinjava zapisnik.

Komisija na osnovu svih prethodno izvršenih radnji sačinjava i predlaže listu krajnjih korisnika koju dostavlja Gradonačelniku.

Saglasnost na predloženu listu daje Gradonačelnik.

Služba za društvene djelatnosti i upravu, nakon dobijanja saglasnosti od strane Gradonačelnika na predloženu listu, sačinje Odluku o isplati odobrenih novčanih sredstava za novčanu podršku.

Ukoliko ukupan iznos obračunatih novčanih sredstava po svim zaprimljenim zahtjevima bude veći od raspoloživog iznosa za novčane podrške po Javnom pozivu, proporcionalno će se smanjiti odobreni pojedinačni iznos novčane podrške.

Korisnici koje ostvare pravo na novčana sredstva za sufinansiranje nabavke folije za platenike, za istu mjeru ne mogu aplicirati narednih pet godina.

Komisija imenovana Rješenjem Gradonačelnika vršiti će nadzor nad realizacijom i namjenskog utroška novčanih sredstava koja su doznačena korisnicima i o istom će sačiniti izvještaje i dostaviti Gradonačelniku.

Javni poziv će biti objavljen na oglasnoj ploči Grada Lukavac, službenoj web stranici GradaLukavac i Radio-televiziji Lukavac.

Javni poziv teče od 13.03.2024. godine i ostaje otvoren zaključno sa 27.03.2024. godine do 15³⁰ sati.

